



**PEMERINTAH KABUPATEN KEDIRI**  
**PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM**

Jl. PanglimaPolim No. 07 Telepon 0354-391559 Fax 0354-395589  
Website : [www.kedirikab.go.id](http://www.kedirikab.go.id) – Email : pdam\_kabkediri@yahoo.co.id  
**KEDIRI**



**PENGUMUMAN**

**NOMOR : 690/20/418.98/2022**

Panitia Seleksi dan Rekrutmen Pegawai PDAM Kabupaten Kediri membuka kesempatan kepada **Masyarakat Umum** untuk menjadi Pegawai PDAM Kabupaten Kediri sebagai berikut :

**I. KEBUTUHAN**

NO.	KODE FORMASI	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	KETERANGAN
1	P1	Perencanaan Teknik sipil	1	PRIA
2	P2	Perencanaan teknik lingkungan	1	PRIA
3	AP1	Akuntansi dan Perpajakan	1	PRIA/WANITA
4	IP1	Informatika Program	1	PRIA/WANITA
5	A1	Akuntansi	1	PRIA/WANITA
6	TD	Transmisi - Distribusi	3	PRIA
7	PP	Produksi/Perpompaan	2	PRIA
8	K	Kasir	2	PRIA/WANITA
		JUMLAH	12	

**II. PERSYARATAN**

A. Untuk dapat mengikuti seleksi sebagai **Pegawai** harus dapat memenuhi persyaratan sebagai berikut :

**a. Persyaratan Umum**

- 1) Sehat jasmani dan rohani;
- 2) Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik, dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan;
- 3) Memahami manajemen perusahaan yang berkaitan dengan salah satu fungsi manajemen;
- 4) Menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugasnya;
- 5) Berijazah SMA/SMK/D3/S-1 (strata satu);
- 6) Berusia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat mendaftar pertama kali;
- 7) Tidak sedang menjalani sanksi pidana; dan
- 8) Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, dan sejenisnya yang dinyatakan dengan surat pernyataan.
- 9) Bisa Mengoperasikan Komputer Exel, Word dan lainnya.

**b. Persyaratan Bagian Administrasi Umum – Personalia**

**1. Perpajakan :**

- 1) S1 (Strata 1) Akuntansi - Perpajakan
- 2) Mengerti Perpajakan /Memiliki Sertifikat Perpajakan;

**2. Informatika Programmer**

- 1) S1 (Strata 1) Teknik Informatika
- 2) Bisa membuat Program

**c. Persyaratan Bagian Pembukuan dan Keuangan**

**1. Akuntansi**

- 1) S1 (Strata 1) Akuntansi
- 2) Memiliki Kemampuan untuk menyusun Laporan Keuangan Perusahaan.

**2. Kasir**

- 1) SMK Sederajat
- 2) Menguasai Komputer/Menarik/Enerjik/Cekatan

**d. Persyaratan Bagian Teknik**

**1. Perencanaan**

- 1) S1 (Strata 1) Sipil
- 2) Mampu Mendesain bangunan dan Menghitung RAB
- 3) S1 (Strata 1) Lingkungan
- 4) Menguasai keilmuan AutoCad
- 5) Menguasai teknik keilmuan air dan lingkungan
- 6) Mampu mengoperasikan Ephanet dan Gis

**2. Transmisi dan Distribusi :**

- 1) SMK Sederajat/D3 Sipil
- 2) Mau bekerja keras dan bisa kerjasama dalam Tim.

**3. Produksi-Perpompaan**

- 1) SMK Sederajat/D3 Kelistrikan
- 2) Bisa Mengoperasikan Komputer
- 3) Mengerti Kelistrikan 3 Phase

**III. TATA CARA PENDAFTARAN**

1. Pelamar mendaftar secara offline mengantarkan lamaran secara langsung dalam amplop tertutup dengan ditulis kode Formasi di pojok kiri atas beserta kelengkapan dokumen persyaratan administrasi secara Langsung ke SekretariatSeleksi Pegawai PDAM Kabupaten Kediri di Tim Rekrutmen PDAM Kabupaten Kediri Jl. Panglima Polim No. 07 Desa tertek Kecamatan Pare – Kediri. untuk info lebih lanjut dapat menghubungi contact person 085655776006 (RISKA SARI DEWI)/ 085215972013 (DEWI ASMORO).

2. Berkas pendaftaran dengan urutan/susunan persyaratan dan lampiran sebagai berikut :
  - a. Surat lamaran ditulis tangan dan ditujukan kepada Direktur PDAM Kabupaten Kediri, ditanda tangani pelamar bermaterai Rp.10.000,-. Dalam lamaran dicantumkan informasi nomor telpon (rumah atau HP) yang aktif dan dapat dihubungi.
  - b. Pas foto terbaru berwarna latar merah ukuran 4x6 cm sebanyak 3 (tiga) lembar
  - c. Foto copy Kartu Tanda Penduduk elektronik (e-KTP);
  - d. Foto copy Ijazah dari Sekolah Negeri atau Swasta, Perguruan Tinggi Negeri atau dari Perguruan Tinggi Swasta dan telah dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang;
  - e. Daftar Riwayat Hidup ;
  - f. Surat Keterangan Sehat Jasmani dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas (Bagi Yang Lolos Seleksi)
  - g. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku (Bagi Yang Lolos Seleksi)
  - h. Foto copy Surat Keterangan Pengalaman Kerja (Bila ada).
3. Berkas Pendaftaran sebagaimana tersebut diatas dibuat 1 (satu) rangkap disusun sesuai urutan dalam persyaratan pendaftaran dan dimasukkan dalam amplop coklat bertali yang pada sudut kiri atas di tulis identitas pelamar berupa nama, alamat pelamar, Nomor HP dan kode Formasi yang diinginkan.

#### IV. WAKTU DAN TEMPAT PENDAFTARAN

- A. Pengumuman pendaftaran tanggal 13 Juni 2022 s/d 16 Juni 2022 melalui media cetak, kominfo, dan FB PDAM Kabupaten Kediri, Papan Pengumuman Kantor PDAM Kabupaten Kediri
- B. Pendaftaran dan Pengumpulan Berkas Lamaran dibuka mulai tanggal 13 Juni 2022 sd/ 16 Juni 2022 (Hari Kerja), mulai pukul 08.00 s.d 14.00 WIB.
- C. Hasil Seleksi Administrasi akan diumumkan pada tanggal 25 Juni 2022 di media cetak, kominfo, dan FB PDAM Kabupaten Kediri, Papan Pengumuman Kantor PDAM Kabupaten Kediri.
- D. Hanya pelamar yang memenuhi persyaratan Administrasi yang akan diikutsertakan dalam seleksi selanjutnya.
- E. Proses Seleksi Pegawai PDAM Kabupaten Kediri tidak dipungut biaya .

#### V. PROSES SELEKSI/REKRUITMEN :

- A. Seleksi Administrasi ini dilakukan dengan meneliti kelengkapan persyaratan administrasi dari pelamar. Bagi peserta yang memenuhi persyaratan administrasi akan diumumkan di media cetak, kominfo, FB PDAM Kabupaten Kediri, dan papan Pengumuman Kantor PDAM Kabupaten Kediri.
- B. Seleksi akan dilaksanakan dengan jadwal sebagai berikut :
  - a. Ujian Tulis Hari, Sabtu s/d Minggu Tanggal 18 s/d 19 Juni 2022 bertempat Kantor PDAM Kab. Kediri

- b. Wawancara Tahap 1 Hari Senin Tanggal 20 Juni 2022 bertempat Kantor PDAM Kab. Kediri
- c. Psikotes Hari Selasa Tanggal 21 Juni 2022 bertempat Kantor PDAM Kab. Kediri
- d. Interview dan wawancara akhir hari Rabu Tanggal 22 Juni 2022 bertempat Kantor PDAM Kab. Kediri

C. Ketentuan Lain – lain :

1. Seluruh proses seleksi Pegawai PDAM Kabupaten Kediri dilaksanakan secara transparan dan bebas dari praktik korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN)
  2. Lamaran dinyatakan gugur apabila tidak melalui prosedur dan persyaratan yang telah ditetapkan.
  3. Segala bentuk pemalsuan dokumen lamaran dan/atau keterangan palsu dinyatakan gugur.
  4. Keputusan Tim Rekrutmen adalah mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
  5. Calon Pegawai yang lulus atau terpilih, selanjutnya diusulkan kepada Direktur untuk dilakukan wawancara akhir dan atau terpilih untuk diangkat menjadi Pegawai PDAM Kabupaten Kediri.
  6. Pengangkatan Pegawai PDAM Kabupaten Kediri ditetapkan dengan Keputusan Direktur.
  7. Apabila terjadi perubahan jadwal dan tempat pelaksanaan seleksi, akan diberitahukan lebih lanjut.
- Demikian pengumuman ini dibuat untuk diketahui.



Kediri,.....  
Ketua Panitia Rekrutmen

EDY SUPRASYITMO.S.H